



**DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE**  
**N.ro 388 del 21/05/2019**  
**SETTORE RISORSE UMANE E FINANZIARIE**

---

**OGGETTO:** Corso di formazione per il servizio ragioneria su il pagamento delle fatture negli enti pubblici . CIG: Z30287E726

**Istruttore:** SAVONA GIANCARLO

**Responsabile del Procedimento:** SAVONA GIANCARLO

**Capitolo/i n.** 309.0

**C.I.G.:** Z30287E726

**IMPORTO(€):** 1050

## **Il Dirigente**

**VISTA** la determinazione del Direttore Generale n. 546 del 30 giugno 2016 recante “*Adozione del nuovo atto aziendale di organizzazione dell’Adisu Puglia*” con la quale è stato adottato il nuovo atto di organizzazione aziendale;

**VISTA** la determinazione del Direttore Generale n. 1152 del 20/12/2017, recante: “Art. 18 del Regolamento di organizzazione e funzionamento dell’Agenzia. Proroga incarichi dirigenziali fino al 30 giugno 2019.”;

**PREMESSO** che l’art. 7, comma 4 del Decreto Legislativo 165/2001 in tema di gestione delle risorse umane recita: “*le amministrazioni pubbliche curano la formazione e l’aggiornamento del personale ivi compreso quello con qualifiche dirigenziali*”;

### **VISTO**

che la società Opera ha programmato nella città di Bari, il seguente seminario di formazione su vari temi riguardanti le attività delle Pubbliche Amministrazioni ed in particolare:

per il giorno 23 Maggio 2019 il seminario di formazione “Il pagamento delle fatture negli enti pubblici”;

**CHE** la partecipazione ai suddetti corsi consente di acquisire nuove disposizioni e nuove metodologie di procedure, introdotte dalle leggi attuali, nell’ambito delle attività delle pubbliche amministrazioni;

**CHE** al fine di ottimizzare il principio di buon andamento dell’azione amministrativa in materia di efficienza e trasparenza, l’Agenzia utilizza questi corsi per la formazione dei propri dipendenti;

**RITENUTO** utile, per le ragioni sopra esposte, che al suddetto corso partecipino: Chiantera Annamaria, Colagrande Mariangela e Zecchino Nicoletta Barbara, impiegati dell’ufficio “Ragioneria” dell’ente;

**PRESO ATTO** che per la partecipazione alle giornate formative, il costo complessivo è di € 1.050,00 esente iva ai sensi dell’art. 10 del DPR 633/1972;

**VISTO** l’art. 4 del Decreto Legislativo n. 165 del 2001;

**VISTA** la L.R. 27 giugno 2007, n. 18;

**VISTO** il Regolamento di organizzazione e funzionamento dell’Agenzia, approvato dalla Giunta Regionale con atto n. 317 del 9 febbraio 2010;

**VISTA** la Determinazione n. 105 del 6 febbraio 2019, con la quale è stato adottato il Piano Esecutivo di Gestione per l’anno 2019;

## **Determina**

per tutto quanto esposto nelle premesse:

di autorizzare il Servizio Risorse Umane a provvedere all’iscrizione al seminario di formazione per dipendenti Chiantera Annamaria, Colagrande Mariangela e Zecchino Nicoletta Barbara, per il giorno 23 Maggio 2019 “Il pagamento delle fatture negli enti pubblici”;

di impegnare la relativa spesa di € 1.050,00 esente iva sul cap. 309.0 del bilancio di previsione 2019/2021;

di provvedere alla liquidazione previo ricevimento del documento fiscale elettronico.

**PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.ro 50 del 21/05/2019**

**Trasmettere la presente ai seguenti servizi:**

**SETTORE RISORSE UMANE E FINANZIARIE;**

**DIREZIONE GENERALE;**

**IL DIRIGENTE**

**SETTORE RISORSE UMANE E  
FINANZIARIE - [ SAVONA GIANCARLO ]**